

Приложение 1
к приказу «Об организации
культурно-досуговой площадки
«Радуга» от 21.05.2015 № 85

ПОЛОЖЕНИЕ **о культурно-досуговой площадке «Радуга»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Культурно-досуговая площадка организуется на летний период с 1 июня по 31 августа 2025 года и предполагает работу в течение трех смен (июнь, июль, август), с графиком работы не более 3 часов 55 минут.
- 1.1. Досуговая площадка рассчитана на дневное пребывание детей в возрасте от 7 до 14 лет с 10.00 до 11.00 часов и пребывание подростков в возрасте от 14 до 18 лет с 11.00 до 12.00. Предусматривает организацию досуга и создание благоприятных условий для укрепления здоровья детей и подростков.
- 1.2. Помещения, инвентарь, необходимые для функционирования культурно-досуговой площадки, обеспечиваются МКУК «СДК Фастовецкого СП ТР».

2. УЧАСТНИКИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ПЛОЩАДКИ.

- 2.1. На досуговую площадку зачисляются дети в возрасте от 7 до 14 лет и подростки в возрасте от 14 до 18 лет.
- 2.2. Зачисление детей производится на основе письменных заявлений родителей. Дети из социально-незащищенных слоёв населения и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь. Списки детей, посещающих культурно-досуговую площадку, утверждаются приказом по Дому культуры.
- 2.3. Количество зачисляемых детей на площадку составляет не более 20 человек.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

- 3.1. Культурно-досуговая площадка создается с целью организации содержательного, активного отдыха детей на летний период
- 3.2. Основными задачами культурно-досуговой площадки являются: вовлечение детей в активный отдых во время летних каникул, предотвращение летней безнадзорности детей, реализация потребности детей в общении, удовлетворение познавательных интересов, развитие их творческих способностей, создание условий для духовного, интеллектуального и творческого развития подрастающего поколения, а также оздоровление и укрепление здоровья детей и подростков.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ПЛОЩАДКИ.

- 4.1. Содержание, формы и методы работы культурно-досуговой площадки определяются творческим коллективом Дома культуры исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; единства воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.
- 4.2. Права и обязанности детей и работников культурно-досуговой площадки определяются Уставом Дома культуры, правилами распорядка культурно-досуговой площадки и иными локальными актами.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

- 5.1. Подбор кадров культурно-досуговой площадки осуществляет директор МКУК «СДК Фастовецкого СП ТР».
- 5.2. Список работников культурно-досуговой площадки утверждается приказом по Дому культуры.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

- 1) Положение о летней досуговой площадке;
- 2) Приказ директора учреждения об организации летней площадки;
- 3) Приказ о назначении ответственного за работу на площадке;
- 5) Заявления от родителей о приеме, отчислении детей;
- 6) Программа на летний период;
- 7) График работы площадки;
- 8) Приказ о завершении деятельности площадки;
- 9) Отчет по итогам площадки;
- 10) Договора о сотрудничестве;
- 11) Журнал учета посещаемости;
- 12) Инструкции по ОХ и ТБ.